



**Próxima Ceremonia:
23 de Abril de 2021**

¡ALÍSTATE PARA TU GRADO!

**Fecha de Inscripción:
del 22 de Enero al 03 de Marzo del 2021**

¡NO OLVIDES!

Antes del **26 de Febrero de 2021** sustentar y aprobar su trabajo de grado o judicatura, (esta última solo para estudiantes del Programa de Derecho).

Estar a **Paz y Salvo** con todas las dependencias de la Universidad: **Los Paz y Salvos** de Bienestar Universitario, Biblioteca, Laboratorios, Tesorería, Investigaciones; serán gestionados internamente por la Oficina de Registro Académico. Es un requisito indispensable para poder graduarse, **asegúrese con suficiente antelación que usted se encuentra a Paz y Salvo.**

Solicitar y diligenciar los Formatos de inclusión a la Ceremonia de Graduación al correo de: **mramirez@usbctg.edu.co**, y **enviarlos con los siguientes documentos en formato pdf:**

REQUISITOS:

- Pruebas del SABER 11.
- Pruebas SABER PRO.
- Fotocopia del Diploma de Bachiller o Acta de Grado.
- Fotocopia ampliada al 150% por ambas caras de la cédula.
- Una foto tamaño carné fondo blanco.
- Certificado de la competencia lingüística, (Centro de Idiomas).
- Entregar la Estampilla Pro - cultura (Gobernación de Bolívar).
- Diligenciar la encuesta del Observatorio Laboral en la página web: www.graduadoscolombia.edu.co/encuesta/ y luego enviar constancia de que esta fue diligenciada.
- Copia de un recibo de servicio público donde se detalle la dirección de su residencia de manera correcta.
- Realizar actualización de sus datos de Egresado y enviarlos al correo egresados@usbctg.edu.co.
- Realizar el paso 1, 2 y 3 de la siguiente columna.

EL EGRESADO DEBE:

Paso 1:

Verificar en el Autoservicio que sus notas estén completas. Ruta: **Menú principal > Autoservicio > Inscripciones > Mis Actividades (Ingresas a Mis Datos Académicos y luego a Informe de Orientación)**

Paso 2:

Actualizar su dirección de residencia y sus datos básicos. Ruta: **Menú principal > Autoservicio > Datos Personales en Campus > Direcciones**

Paso 3:

Registrar mínimo 2 correos electrónicos y uno de ellos marcarlos como preferido: **Menú principal > Autoservicio > Datos Personales en Campus > Direcciones de Correo-E**

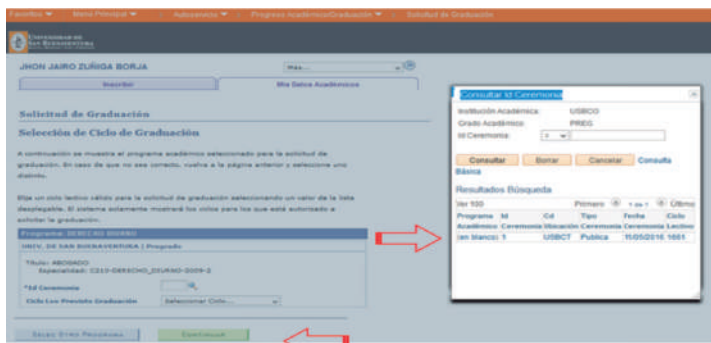
*** Nota: Usted recibirá un correo electrónico con la fecha en la que podrá realizar el paso 4**

Paso 4:

Ingresar al Autoservicio para oficializar la inscripción a la Ceremonia de Grado ruta: **Autoservicio > Progreso Académico/Graduación > Solicitud de Graduación**

a) Ingresa al link de SOLICITAR GRADUACIÓN

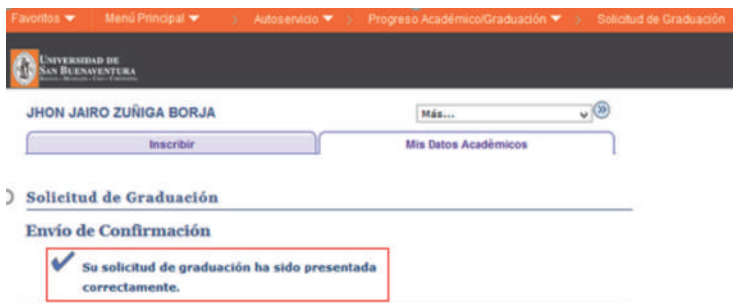
b) Debe seleccionar la Ceremonia de Grados que se está ofertando y le da CONTINUAR



c) Oprime el botón PRESENTAR SOLICITUD



d) El sistema genera un mensaje en pantalla de confirmación



FECHAS:

- Fecha límite para la recepción de documentos e Inscripción a grado en la Oficina de Registro Académico
03 de marzo de 2021

- Fecha de entrega volantes de consignación Derecho a Grado:
18 de Marzo de 2021 (se deben descargar en la página web)

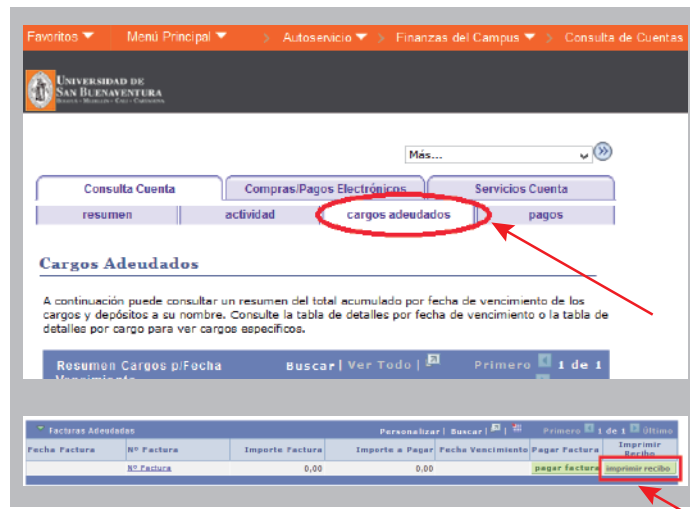
- Valor (pregrado) \$826.000 (posgrado) \$ 1.034.000.
- Fecha límite para efectuar el pago de Derecho a Grado:
23 de Marzo de 2021.

PAGO DEL DERECHO A GRADO:

Puedes descargar tu factura para el pago de Derecho a Grado en la página web de la USB entrando a la siguiente ruta:
Menú Principal » Autoservicio » Finanzas del Campus » Consulta de Cuentas.

Dando click en la pestaña "Cargos Adeudados" y finalmente "Imprimir Recibo"

Así:



- Publicación del listado de Estudiantes a Graduarse: 25 de Marzo de 2021 (a partir de las 3:00 p.m.) en nuestra página Web:

www.usbcartagena.edu.co

¡IMPORTANTE!

Los estudiantes deben verificar que su Número de Cédula, Nombres y Apellidos estén correctos en los listados que se publicarán el día 25 de marzo de 2021. En caso de algún error, por favor notificarlo al correo mramirez@usbctg.edu.co.

*NOTA: Quien no cumpla con las fechas y los requisitos exigidos deberá esperar muy a pesar nuestro, una próxima ceremonia de graduación.

Para más información puedes escribirnos al correo mramirez@usbcartagena.edu.co

